Подписано цифровой подписью: МОУ СШ №17
Дата: 2026.10.24 11:35:49 +03'00'

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 17 ИМЕНИ К. НЕЧАЕВОЙ Г. ВОЛЖСКОГО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

Принято педагогическим советом
Протокол от 27.08.2026 г 1

Согласовано с родительским комитетом
Протокол от 31.08.2026 г 1

Утверждаю:
Директор МОУ СШ № 17
_____ Н.А. Олейникова
Приказ
от 01.09.26 № 518-од

ПОЛОЖЕНИЕ
Положение о режиме занятий обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школы № 17 имени К. Нечаевой г. Волжского Волгоградской области» (далее – Школа) по основным общеобразовательным программам при очной форме обучения.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19);
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (с изменениями, действующими до 01.03.2027);
- Уставом Школы.

1.3. Режим занятий определяет режим занятий обучающихся: продолжительность урока, недельную и дневную учебную нагрузку, расписание звонков, особенности режима для отдельных категорий обучающихся и другие особенности режима занятий в ОО.

1.4. Положение обязательно для исполнения обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогическими и иными работниками Школы.

2. Учебный год и каникулярное время

2.1. Учебный год в Школе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы. Если день 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.2. Начало учебного года может переноситься образовательной организацией при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

2.3. Продолжительность учебного года при получении общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации, в первом классе – 33 недели.

2.4. Учебный год составляют учебные периоды – триместры. Решение о переходе на обучение по четвертям или полугодиям производится по решению педагогического совета и Наблюдательного совета Школы и согласовывается с родительским комитетом Школы.

2.5. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

2.6. Обучение в Школе в 1 классах ведётся только по 5-ти дневной учебной неделе. Во 2-11 классах – по 5-ти дневной учебной неделе. Решение о переходе на обучение по 6-ти дневной учебной неделе производится на основании согласования мнения всех участников образовательного процесса.

2.7. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 40 минут.

2.8. Продолжительность каникул в течение учебного года (суммарно) – не менее 30 календарных дней, не менее 7 дней за один период. Летние каникулы – не менее 8 недель.

3. Режим учебных занятий

3.1. Занятия начинаются в 8:30. «Нулевые» уроки не проводятся.

3.2. Обучение организуется в одну смену.

3.3. Продолжительность урока:

- 1 класс (сентябрь - декабрь) – не более 35 минут;
- 1 класс (январь - май), а также классы с детьми с ограниченными возможностями здоровья – не более 40 минут;
- 2–11 классы – не более 45 минут.
- Расписание звонков на конкретный период утверждается приказом директора. При необходимости проводится корректировка.

3.4. Максимальная дневная суммарная аудиторная нагрузка:

1 класс – не более 4 уроков (при двух уроках физкультуры в неделю); при трёх уроках физкультуры в неделю допускается 5 уроков;

2–4 классы – не более 5 уроков;

5–6 классы – не более 6 уроков;

7–11 классы – не более 7 уроков.

3.5. При составлении расписания учитывается шкала трудности учебных предметов. Контрольные работы и изучение нового материала планируются – на 2–4-е уроки. Не допускается постановка двух трудных предметов подряд.

3.6. В середине учебного дня для обучающихся 1 класса предусматривается динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

3.7. Перерывы между уроками - не менее 10 минут. Для приёма пищи организуются перемены продолжительностью не менее 20 минут.

3.8. Перерывы между уроками и внеурочной деятельностью, дополнительным образованием составляют 20 минут.

3.8. При использовании электронных средств обучения (ЭСО) соблюдаются лимиты:

1–2 классы: непрерывно – до 20 минут, суммарно в школе – до 40 минут в день;

3–4 классы: непрерывно – до 25 минут, суммарно – до 45 минут;

5–9 классы: непрерывно – до 30 минут, суммарно – до 60 минут;

10–11 классы: непрерывно - до 35 минут.

Также предъявляются требования к технике: диагональ монитора ПК и ноутбука – не менее 26,6 см, расстояние от глаз до экрана – не менее 50 см. Для электронных досок: непрерывно - до 5 минут в 1–4 классах и до 10 минут в 5–11 классах.

4. Режим внеурочной деятельности

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием кружков и секций, детских общественных объединений.

4.2. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором Школы.

4.3. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и

планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и безопасность обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

4.4. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 40 минут после окончания уроков.

4.5. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более академического часа организуются перемены - 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

4.6. Изменения в расписании внеурочной деятельности допускается по производственной необходимости (больничный лист, основной или учебный отпуск, участие в семинарах, мероприятиях и др.) и в случаях, предусмотренных распорядительным документом Учредителя, на основании приказа директора.

5. Дополнительные требования

5.1. При нахождении детей в Школе более 4 часов обеспечивается возможность организации горячего питания.

5.2. В учебных помещениях соблюдаются нормативы параметров микроклимата (температура, влажность, скорость движения воздуха) согласно СанПиН.

5.3. Проводятся регулярные проветривания учебных помещений и рекреаций в соответствии с нормативами.

5.4. При возникновении групповых инфекционных заболеваний или аварийных ситуаций, создающих угрозу здоровью, Школа в течение двух часов информирует территориальный орган Роспотребнадзора и проводит необходимые санитарно-противоэпидемические мероприятия.

6. Режим деятельности группы продленного дня

6.1 В Школе для обучающихся 1-4 классов при необходимости организуется группа продленного дня.

6.2. Деятельность группы продленного дня строится в соответствии с локальным актом. Режим работ каждой группы утверждается директором Школы.

6.3. В группе продленного дня продолжительность прогулка для младших школьников должна составлять не менее 1,5 часов. Двигательная активность на воздухе должна быть организованна в виде подвижных и спортивных игр.

6.4. Горячее питание обучающихся производится согласно приказу директора и графику. График питания на каждый учебный год утверждается директором.

7. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

7.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений, обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

7.2. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией учащихся.

7.3. Государственная (итоговая) аттестация в выпускных 9 и 11 классов проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования РФ, комитетом образования и науки Волгоградской области.

6. Заключительные положения

7.1. Директор Школы утверждает календарный учебный график и расписание занятий с учётом настоящего Положения.

7.2. При изменении нормативных правовых актов в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия Положение подлежит актуализации.

7.3. Сроки действия Положения – до внесения изменений в нормативные документы.